

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол заседания Ученого совета  
№ 6 от «28» января 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор АОНО ВО «Институт  
менеджмента, маркетинга и финансов»  
«28» января 2016 г.



О.А. Зайцева

## ПОЛОЖЕНИЕ

об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных  
услуг по образовательным программам среднего профессионального и  
высшего образования в АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и  
финансов»

Разработано: Бухгалтерией

Ответственный исполнитель: главный бухгалтер Мананкова О.И.

Введено в действие приказом № 04-УВП от 28.01.2016 г.

Срок действия с 28.01.2016 до 28.01.2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и основание снижения стоимости платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по договорам об образовании на обучение (далее - Договор), заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, для формирования качественного состава обучающихся и в целях стимулирования набора абитуриентов в АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» и Липецкий филиал АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» (далее – совместно именуемые Институт).

1.2. Стоимость платных образовательных услуг по Договору снижается Институтом с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения работниками (менеджерами деканатов, секретарями приемной комиссии) Института, обеспечивающими заключение Договоров от имени Института.

1.4. Работники, обеспечивающие заключение Договоров от имени Института, а также лица, заключающие с Институтым Договор (абитуриенты или их законные представители (для несовершеннолетних обучающихся), иные заказчики услуг или плательщики) знакомятся с настоящим Положением на сайте Института.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями части 5 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пункта 7 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказ от 30 октября 2015 г. N 1272 «О методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), Маркетинговой стратегией АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов».

## 2. Условия снижения стоимости платных образовательных услуг

2.1. Основанием для предоставления скидки является приказ или иной распорядительный документ подписанный ректором Института.

2.2. Величины снижения стоимости образовательных услуг (скидок) могут быть установлены в абсолютном выражении ( в рублях) или в процентах к стоимостям, ранее утвержденными приказами о стоимости образовательных услуг.

2.3. Действие скидок не может быть перенесено на другой период.

2.4. Скидки не могут быть выплачены в денежной форме или другом эквиваленте.

2.5. Институт устанавливает скидки для следующих категорий:

- лицам, поступающим в Институт на 1 курс обучения по очной и заочной форме обучения;

- лицам, завершившим обучение в АОНО ВО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов» по программам среднего профессионального образования и получившим диплом установленного образца, при зачислении на основную образовательную программу высшего образования;

- абитуриентам, окончившим с медалью образовательное учреждение среднего общего образования, освоившим образовательную программу среднего профессионального образования с отличием;

- работникам Института (по личному заявлению на имя ректора);

- детям работников Института (по личному заявлению работающих родителей на имя ректора).

2.6. Скидка при поступлении предоставляется сроком на один учебный год (стоимость обучения на один учебный год по соответствующей образовательной программе).

2.7. Стоимость обучения с учетом предоставленной скидки для каждой категории лиц регулируется приказом ректора на соответствующий период обучения.

2.8. При переводе студента с одной образовательной программы на другую скидка при поступлении, скидка в период обучения, не сохраняется.

2.9. В случае отчисления студента из Института по любым основаниям и последующего его восстановления для обучения в Институте ранее предоставленная скидка не сохраняется.

2.10. При поступлении в Институт детей работников и работников Института (кроме работающих на условиях внешнего совместительства) предоставляются скидки при условии, что работник продолжает трудовые отношения с Институтом.

2.11. Лишение скидки по оплате обучения (скидки при поступлении) до окончания срока, на который она была предоставлена, оформляется соответствующим приказом.

### **3. Расчет стоимости образовательных услуг**

3.1. Для ведения образовательной деятельности привлекаются штатные работники Института и работники сторонних организаций.

3.2. Расчет стоимости образовательных услуг, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников Института, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное

- социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания образовательной услуги, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);
- на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий;
- на приобретение транспортных услуг, в том числе на проезд профессорско-преподавательского состава до места прохождения повышения квалификации и обратно;
- на повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- на коммунальные услуги, в том числе затраты на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение;
- на содержание объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на проведение текущего ремонта и мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, противопожарной безопасности, охранной сигнализации;
- на амортизацию;
- на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, Интернет;
- на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной оздоровительной работы со студентами;
- на прочие общехозяйственные нужды.

3.3. Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной образовательной услуги.

3.4. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Института осуществляет главный бухгалтер.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Института.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются и вводятся в действие приказом ректора Института.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



О.П. МАНАНКОВА

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ответственный исполнитель-  
главный бухгалтер



О.П. Мананкова 28.01.2016

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадров



А.Г. Нартова 29.01.2016

Юрисконсульт



Н.В. Гаврилина 29.01.2016

Проректор по учебной  
работе



Л.И. Сухочева 29.01.2016